



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
1° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AD INDIRIZZO MUSICALE

gli Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

"Giovanni Verga"

Via Umberto, 341 - 96010 Canicattini Bagni (SR) - Tel 0931/945134
C.M.: SRIC816003 - C.F.: 93039260893 - Codice IPA: istsc_sric816003 - Codice univoco: UFJ1UC
e-mail: sric816003@istruzione.it pec: sric816003@pec.istruzione.it - sito web: www.icvergaanicattini.it

Prot. vedi file di segnatura in formato XML

allegato alla presente

Canicattini Bagni, 20-07-2020

All'Albo online

Al sito WEB dell'Istituto

Al sito WEB dell'Istituto

Al Personale ATA – SEDE

Al DSGA - SEDE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

10.8.6A Centri scolastici digitali

Avviso 4878 del 17 aprile 2020

Codice Identificativo Progetto 10.8.6A-FESR PON-SI-2020-506 - CUP: H92G20000680007

Titolo Progetto “*Smart class for DaD*”

Autorizzazione dei progetti e Impegno di spesa prot. n. AODGEFID-10461 del 05 maggio 2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE per l’affidamento, al personale interno ATA, di servizi relativi all’area organizzativa gestionale

PROGETTO 10.8.6A-FESR PON-SI-2020-506

CUP: H92G20000680007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;



- VISTE le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;
- VISTO l'avviso prot. AOODGEFID/4878 del 17/10/2020 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne";
- VISTA la lettera di autorizzazione all'attuazione del progetto, prot. M.I. numero AOODGEFID-10461 del 05/05/2020;
- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107» (per la Sicilia il D.A. n. 7753/2018);
- VISTO il decreto di formale assunzione al bilancio del finanziamento relativo al progetto 10.8.6A-FESR-PON-SI-2020-506, prot. 4737 del 11/05/2020;
- RILEVATA la necessità di avviare la procedura per l'individuazione di n. 1 unità di personale di segreteria, per un totale di n. 8 ore, per attività amministrative di tipo contabile necessarie all'attuazione del progetto 10.8.6A-FESR-PON-SI-2020-506

DISPONE

Art. 1

L'avvio delle procedure per l'individuazione di un'unità di personale interno (ATA) da destinare alle attività relative alle aree amministrative connesse alla realizzazione del progetto 10.8.6A-FESR-PON-SI-2020-506. Ai destinatari sarà conferita, dal Dirigente Scolastico, una lettera di incarico per lo svolgimento della prestazione, per un totale di 8 ore, prestate al di fuori del proprio orario di servizio, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica. Le ore saranno retribuite come previsto dalle tabelle del CCNL in vigore al momento della pubblicazione



del presente decreto. Gli importi previsti per l'attività di gestione sono quelli previsti dal progetto autorizzato.

Art. 2

Il personale amministrativo dovrà per ogni modulo assegnato:

- redigere atti amministrativi ed eseguire procedimenti amministrativi, anche di natura contabile (gestione acquisti, gestione compensi al personale)
- gestire le comunicazioni interne ed esterne

Art.3

Gli incarichi saranno affidati anche in presenza di un solo candidato per figura richiesta e per modulo purché in possesso dei requisiti richiesti.

Art.4

Le candidature pervenute saranno valutate sulla base dei criteri individuati qui di seguito:

PROFILO ASSISTENTE AMM.VO

Disponibilità ad accettare l'incarico;

Esperienza pregressa attinente all'incarico;

Conoscenze e uso della piattaforma on line "gestione progetti PON scuola".

In caso di più richieste si procederà con la graduatoria d'Istituto inerente all'anzianità di servizio.

Il compenso verrà corrisposto al termine delle attività e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti.

Il candidato dovrà impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto.

In particolare, per gli Assistenti Amministrativi, si intende che l'incarico debba essere espletato fino alla chiusura del Progetto, oltre la conclusione dei moduli e fino alla chiusura della piattaforma.

Art.5

Al personale interno individuato verrà assegnato un incarico aggiuntivo mediante apposita lettera d'incarico.

Art.6

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive l'orario d'obbligo del CCNL Scuola del 29/11/2007 e sulla base delle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON.

Art.7

Le attività progettuali dovranno essere concluse entro la data stabilita, salvo proroghe, secondo le modalità previste nell'Avviso pubblico di cui all'oggetto e concordate col Dirigente Scolastico e col gruppo di Progetto.

Art. 8



L'istruttoria del procedimento amministrativo è affidata al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi; rag. Salvatore Carrabino

Art. 9

Il RUP è il Dirigente Scolastico del 1^ Istituto Comprensivo "Giovanni Verga" di Canicattini Bagni, prof.ssa Alessandra Servito

Art.10

La presente determina viene pubblicata sul sito web istituzionale: www.icvergaanicattini.gov.it, nelle aree Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico
Prof.^{ssa} *Alessandra Servito*

(Documento prodotto e conservato in originale informatico
Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del CAD).